



# CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**ORIGINALE**

---

**UFFICIO SPORT E POLITICHE GIOVANILI**  
**ufficio sport e politiche giovanili**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 2246 del 27/05/2024**

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**Oggetto** ASSEGNAZIONE SPAZI ORARI NELLE PALESTRE SCOLASTICHE DI  
:  
PROPRIETÀ COMUNALE ANNO SPORTIVO 2024/2025- APPROVAZIONE  
BANDO, SCHEMA DI DOMANDA E CARTA DEI SERVIZI

---

**Premesso che:**

- il Comune di Civitavecchia è proprietario di numerose strutture sportive ubicate negli edifici scolastici anch'essi di proprietà comunale;
- ai sensi dell'articolo 5 del *Regolamento per la gestione e concessione degli impianti sportivi comunali* approvato con Deliberazione Commissariale n. 111 del 20/05/2014 successivamente modificato con Deliberazione di C.C. n. 24 del 26/05/2015 : *“Gli impianti in oggetto, nelle ore non utilizzate dagli alunni per attività curricolari ed extra curricolari previste nel piano dell’offerta formativa (pof) approvata da ciascun istituto scolastico, devono essere messi a disposizione dall’Amministrazione Comunale per consentirne l’utilizzo a titolo oneroso da parte di enti ed associazioni per lo svolgimento di attività e manifestazioni aventi carattere dilettantistico e di promozione sportiva. A tal fine il Servizio Sport provvede ad emanare apposito bando entro il 31 Maggio di ogni anno”*;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 01/09/2015 sono stati approvati gli indirizzi per l’emanazione dell’avviso pubblico per l’assegnazione degli spazi orari nelle palestre scolastiche di proprietà comunale;

**Visti** i seguenti documenti, predisposti dall’Ufficio Sport, allegati come parte integrante del presente atto:

1. la bozza di Bando, in linea con le direttive impartite dalla Giunta Comunale con la Deliberazione di cui sopra;
2. il modello di domanda (All. A);
3. la Carta della qualità dei servizi (All. B);

**Richiamati:**

- il Decreto Sindacale, Prot. 45952 del 27 aprile 2023, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Sabrina Bodò l'incarico di dirigente del Servizio 5 Attività Produttive – Servizi Sociali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs n. 267 e s.m.i.;"
- la Determinazione Dirigenziale n. 4579 del 31/10/2023 con cui è stato conferito alla dipendente Bruna Luce l'incarico di Elevata Qualificazione nell'ambito delle attività afferenti gli uffici facenti capo alla Sezione "Attività Produttive – Sport e Politiche Giovanili del Servizio 5 Attività Produttive – Servizi Sociali " con decorrenza dal 01/11/2023 e sino al 31/10/2024

**Viste:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 08/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2024/2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 09/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (NADUP) 2024-2026, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, per gli anni 2024 – 2026 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) ;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 28/03/2024 con la quale è stato approvato il "Piano integrato di attività ed organizzazione del Comune di Civitavecchia per gli anni 2024/2026";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 26/04/2024 di approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi degli artt.227 e ss del D. Lgs. n. 267/2000 TUEL;

**DETERMINA**

*Per le motivazioni espresse in premessa:*

- 1) di approvare il Bando sub 1, unito al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, nonché i relativi allegati Modello di domanda (All. A) e Carta della qualità dei servizi (All. B);
- 2) di disporre la pubblicazione dello stesso nelle forme di legge, ivi comprese la pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;
- 3) di trasmettere la presente Determinazione dirigenziale ai Dirigenti dei plessi scolastici interessati, per opportuna conoscenza.

Il Funzionario P.O.  
Luce Bruna / InfoCamere S.C.p.A.  
*(Atto firmato digitalmente)*

