



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

UFFICIO SPORT E POLITICHE GIOVANILI
ufficio sport e politiche giovanili

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1376 del 29/03/2024

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Oggetto AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI AD
:
ATTIVITÀ E/O INIZIATIVE SPECIFICHE IN AREA SPORTIVA.
APPROVAZIONE AVVISO E MODELLO DI DOMANDA

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.56 del 28/03/2024 l'Amministrazione Comunale ha stabilito di attivare la procedura per la concessione di contributi "una-tantum" pari ad € 20.000,00 da destinarsi ad attività e/o iniziative specifiche in area sportiva, in attuazione del vigente Regolamento Comunale per la Concessione dei Contributi e Benefici Economici approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 30/09/2015;
- l'art.6 del citato Regolamento prevede, tra l'altro, la possibilità di erogare contributi per attività specifiche e/o iniziative di diverso genere;

Preso atto:

- dell'allegata bozza di Avviso Pubblico e del modello di domanda di partecipazione quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, così come approvate dalla citata Deliberazione di Giunta Comunale;
- che la somma di € 20.000,00 risulta disponibile al cap. 1098 "Contributi 1098 "contributi a sostegno dell'attività sportiva" del Bilancio 2024;

Ritenuto di:

- approvare l'allegato sub 1 - Avviso Pubblico, quale parte integrante e sostanziale, con il quale vengono disciplinate, tra l'altro, le modalità di richiesta del contributo e di presentazione delle proposte di attività e/o iniziative specifiche in area sportiva, i criteri di valutazione delle stesse, nonché le modalità di rendicontazione delle spese sostenute per la loro realizzazione;
- di approvare, altresì, l'allegato Modello di domanda (All. A) di partecipazione che i soggetti interessati dovranno inviare corredata dalla documentazione prevista nell'Avviso;
- dare atto che le istanze dovranno essere indirizzate al Segretariato Generale e inviate nelle seguenti modalità:

A) a mano all'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 11:00 e il giovedì previo appuntamento telefonico al n. 0766590022, sito in Piazzale P. Guglielmotti, 7, che ne rilascerà ricevuta;

B) a mezzo PEC al Segretariato Generale all'indirizzo PEC:
comune.civitavecchia@legalmail.it;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 08/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 09/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026, della nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (NADUP) 2024-2026, della nota integrativa e del Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27/02/2024 con la quale l'ente ha provveduto ad approvare il "Piano Esecutivo di Gestione" per gli anni 2024/2026";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 07/03/2024 con la quale è stato approvato lo schema di Rendiconto della Gestione 2023 e della Relazione Illustrativa della Giunta Comunale – artt.227 e ss del D. Lgs. n. 267/2000 TUEL;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 19/04/2023 con la quale è stato approvato il "Piano integrato di attività ed organizzazione del Comune di Civitavecchia per gli anni 2023/2025";

Visti:

- il TUEL D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto;
- il Regolamento Comunale per la Concessione di Contributi e Benefici Economici, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 30/09/2015.

Visto il Decreto Sindacale prot. 71450 del 05/09/2022 di nomina della Dott.ssa Sabrina Bodò a Dirigente del Servizio 5 – Attività Produttive del Comune di Civitavecchia, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs n. 267 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. di prendere atto della Deliberazione di Giunta Comunale n.56 del 28/03/2024 con la quale si è stabilito di attivare la procedura per la concessione di contributi "una-tantum" pari ad € 20.000,00 da destinarsi ad attività e/o iniziative specifiche in area sportiva, in attuazione del vigente Regolamento Comunale;
2. di approvare l'allegato sub 1- Avviso pubblico con relativo modello di domanda di partecipazione - Allegato A -, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

3. i pubblicare gli atti di cui al precedente punto 2 sul sito istituzionale del Comune, fino alla data di scadenza per la presentazione delle istanze;
4. di stabilire che le istanze potranno essere inviate nelle seguenti modalità:
 - A) a mano all'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 11:00 e il giovedì previo appuntamento telefonico al n. 0766590022, sito in Piazzale P. Guglielmotti, 7, che ne rilascerà ricevuta;
 - B) a mezzo PEC al Segretariato Generale all'indirizzo PEC:
comune.civitavecchia@legalmail.it;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 5 dell'art. 18 del Regolamento per la Concessione di Contributi e Benefici Economici del Comune di Civitavecchia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 30.09.2015, il Dirigente del Servizio 5 Attività produttive-Ufficio Sport, nel rispetto del Piano di Prevenzione della Corruzione, relazionerà per iscritto, nell'ambito dell'invio dei dati di rendicontazione annuale all'Ufficio Controllo di Gestione, sull'andamento della gestione dei contributi indicando cronologicamente tutti i provvedimenti di attribuzione degli stessi ed il relativo ammontare. Inoltre, provvederà alla pubblicazione sul sito istituzionale, secondo quanto disposto dagli art. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013, quale condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali si dispongono le concessioni di vantaggi economici;
6. di prenotare la somma di € 20.000,00 imputandola al cap. 1098 "Contributi a sostegno dell'attività sportiva" del Bilancio 2024;
7. di provvedere a dare la massima diffusione con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e tramite i canali istituzionali;
8. di trasmettere la presente ai Servizi Finanziari per gli adempimenti consequenziali.

Il Funzionario P.O.
Bruna Luce / InfoCert S.p.A.
(Atto firmato digitalmente)