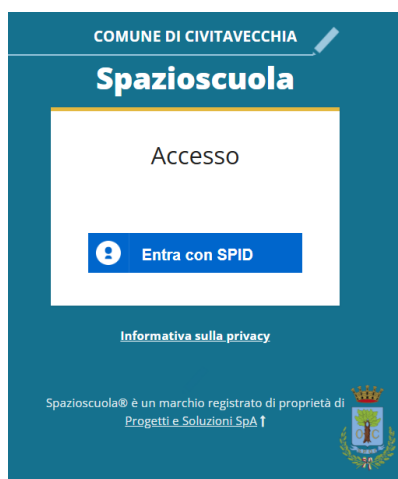


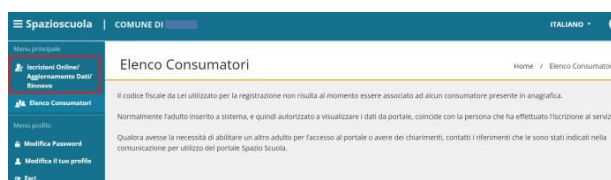
Guida operativa per l'iscrizione al servizio MENSA SCOLASTICA

Procedere tramite Pc, Tablet oppure da Cellulare su un qualsiasi browser, inserendo il seguente link: <https://www.schoolesuite.it/default1/civitavecchia>

Si invita ad eseguire la procedura d'iscrizione online anche per coloro che hanno usufruito del servizio negli anni precedenti, la seguente dovrà essere effettuata solo dall'adulto pagante.



Effettuato l'accesso, sarà possibile proseguire scegliendo la voce in alto a sinistra **“Iscrizioni online”**.



Leggere e accettare i documenti visualizzati.

Nella schermata successiva, in caso di nuova iscrizione cliccare sul pulsante **“Iscrivi un nuovo consumatore”**, altrimenti cliccare in corrispondenza del nome del bambino da iscrivere e cliccare **“Avanti”**.

Scelta del figlio/a Home / Scelta del figlio/a

Scelta del figlio/a

Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni completate
			Scegli il figlio/a da iscrivere cliccando a sinistra per spunta.
ISCRIVI UN NUOVO CONSUMATORE			
INDIETRO		AVANTI	

Inserire i dati anagrafici del proprio figlio (tutti i campi sono obbligatori), e cliccare su “Avanti”:

Dati anagrafici Figlio/a

Figlio/a

Nome *	1. Figlio/a - Inserire i dati figlio/a . 2. Adulto/Genitore 1 - Inserire i dati Genitore 1. 3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per ; aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti" 4. Inserire i dati anagrafici richiesti. I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori
Cognome *	
Codice fiscale *	
Sesso: * ☐ Maschio ☒ Femmina ☐ (non indicato)	

Inserire i dati anagrafici del primo genitore (i campi con * sono obbligatori) e cliccare su “Avanti”. Nota bene: la mail inserita in questa scheda riceverà prevalentemente le comunicazioni future.

Dati anagrafici Adulto / Genitore 1

Adulto / Genitore 1	
Nome *	1. Figlio/a - Inserire i dati figlio/a . 2. Adulto/Genitore 1 - Inserire i dati Genitore 1. 3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti" 4. Inserire i dati anagrafici richiesti. I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori
Cognome *	
Codice fiscale *	
Sesso: *	
☐ Maschio ☒ Femmina ☐ (non indicato)	

Si consiglia di inserire sempre i dati anagrafici del secondo genitore. Nel caso si volesse saltare questo passaggio, apporre spunta nella casella in alto e cliccare su “Avanti”.

Dati anagrafici Adulto / Genitore 2

Adulto / Genitore 2	
☒ Spunta qui se non vuoi aggiungere un secondo genitore	1. Figlio/a - Inserire i dati figlio/a . 2. Adulto/Genitore 1 - Inserire i dati Genitore 1. 3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti" 4. Inserire i dati anagrafici richiesti. I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori
Nome *	
Cognome *	

DATI DEL SERVIZIO:

Se si sceglie la tariffa agevolata in base alla fascia ISEE sarà obbligatorio l'inserimento della documentazione ,non solo del numero di protocollo altrimenti la domanda non andrà a buon fine e non verrà conclusa correttamente.

Scelta dieta:

Superati i tre giorni della richiesta del pasto in bianco sarà obbligatorio fornire la documentazione medica, in caso diverso non sarà possibile richiedere ulteriori pasti in bianco.

Se si sceglie la dieta personalizzata sarà obbligatorio l'inserimento della certificazione medica, altrimenti la domanda non andrà a buon fine e non verrà conclusa correttamente.

Dati del servizio

Tariffa

6,66 €

CALCOLA LA TARIFFA

☐ Spunta per abilitare i dati della dichiarazione ISEE (solo residenti)

Valore indicatore ISEE

Data documento ISEE

Numero protocollo ISEE

Data scadenza ISEE

Scelta di una dieta specifica

☒ PERSONALIZZATA
 ☐ NORMALE

Allegare attestazione o certificazione dieta per diete diverse dalla normale

Allegare attestazione o certificazione dieta per diete diverse dalla normale

Scegli il file

Nessun file

INVIA DOCUMENTO

Scegli la scuola che frequenterà:

ANDERSEN INFANZIA

☐ A
 ☐ B
 ☐ C
 ☐ D
 ☐ F

BORLONE INFANZIA

☐ B
 ☐ C
 ☒ D

Per usufruire delle agevolazioni tariffarie è necessario **obbligatoriamente** indicare il n. di protocollo ISEE anno 2024, con la sintassi seguente: INPS-ISEE-2024-XXXXXXXXXX-XX (legenda: x=numero, y=lettera). La tariffa verrà confermata solo dopo apposita verifica da parte dell'Ufficio Mensa del Comune di Civitavecchia.

Per la richiesta di riduzione per attestazione ISEE:

- Clicca "Spunta per abilitare i dati della dichiarazione ISEE"
- Inserisci il valore ISEE
- Carica l'autocertificazione in formato pdf
- Clicca calcola per ottenere la tariffa corrispondente
- Clicca avanti

In caso di scelta della dieta personalizzata, allegare attestazione o certificazione.

Rispondere al questionario:

Per l'utente beneficiario della Legge 104/92 articolo 3, comma 3, sarà obbligatorio l'inserimento del verbale della commissione medica, se non inserita la documentazione la domanda non andrà a buon fine e non verrà conclusa correttamente.

QUESTIONARIO

Si chiede di rispondere alle domande previste nel rispetto delle norme di autocertificazione. Le risposte sono previste per spunta o con la indicazione di numeri o parole come spiegato in ciascun quesito.

Informazioni utili:

Esonero totale dal pagamento del servizio (si ricorda che è necessario essere seguiti dai Servizi Sociali del Comune di Civitavecchia e possedere indicatore ISEE 2024 inferiore ad € 6.000,00)

☐ SI
 ☒ NO

Beneficiario legge 104/92 art. 3 comma 3

☐ SI
 ☒ NO

“Verificare i dati inseriti nella domanda”, spuntare la dichiarazione di responsabilità e confermare e stampare la domanda definitiva.

Iscrizione confermata ed inviata

Iscrizione di al servizio: SERVIZIO MENSA

VERIFICA I DATI VISUALIZZANDO L'ANTEPRIMA DELLA DOMANDA

☐ Dichiaro di aver verificato i dati inseriti nella domanda, prima di confermare definitivamente.

CONFERMA E STAMPA DOMANDA DEFINITIVA

Visualizzare la stampa provvisoria.

Se essa è corretta per ultimare l'iscrizione online , leggere e cliccare la veridicità dei dati.

NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, PER EVENTUALI CONTROLLI FUTURI.

CHAT BOT AI

Accedendo sul sito, in basso a sinistra potrete dialogare con l'assistente Virtuale SIBYL, ideato per rispondere alle Vostre domande 7 giorni su 7, h24 sui Servizi scolastici.

Chiedi a SIBYL aiuto o informazioni sulle modalità di accesso, sulle modalità di pagamento o su eventuali nuove iscrizioni.

Tale novità sarà presente anche su APP SPAZIO SCUOLA nella sezione CHAT BOT.



