



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

AREA 5 ATTIVITA' PRODUTTIVE - TURISMO - SERVIZI SOCIALI
ufficio servizi alla persona e socio assistenziali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 5217 del 28/10/2026

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Oggetto “VOUCHER SOCIALI NATALIZI 2026 IN FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI IN
:
CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE - APPROVAZIONE
AVVISO PUBBLICO E MODULISTICA”

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. prot. 84138 del 25/09/2026 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente dell'Area 5 “Attività produttive, Turismo, Servizi Sociali” ;

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 23/10/2026 sono stati approvati i criteri per l'erogazione dei voucher sociali destinati ai nuclei familiari in condizioni di disagio economico per l'anno 2026, demandando al Dirigente competente l'adozione degli atti gestionali necessari all'attuazione dell'intervento;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende sostenere i nuclei familiari maggiormente esposti a situazioni di fragilità economica mediante l'assegnazione di voucher utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità;

Dato atto che la citata deliberazione ha individuato i requisiti di accesso, i criteri di priorità e le modalità di formazione delle graduatorie dei beneficiari e previsto la formazione di distinte graduatorie dei beneficiari e la priorità nell'erogazione dei contributi in favore dei nuclei familiari non beneficiari di altre misure pubbliche di sostegno al reddito o alla povertà;

Ritenuto, pertanto, di approvare l'Avviso Pubblico e la relativa modulistica, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per l'individuazione dei beneficiari dei voucher sociali anno 2026;

Precisato che la quantificazione delle risorse finanziarie effettivamente destinate all'intervento e il conseguente numero dei benefici concedibili saranno definiti con successivo provvedimento, sulla base delle disponibilità di bilancio;

Dato atto che:

- nelle more della quantificazione definitiva delle risorse finanziarie destinabili all'intervento, di procedere comunque alla pubblicazione dell'Avviso pubblico al fine di consentire la tempestiva raccolta delle istanze e la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari;
- l'ammissione in graduatoria non comporta automaticamente il diritto all'erogazione del beneficio, essendo la stessa subordinata all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie stanziare dall'Amministrazione;

Rilevato che per la gestione delle istanze on line ci si avvarrà della piattaforma Elixforms gestita dalla Soc. Anthesi, secondo le condizioni previste dal contratto in essere;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.168 del 29/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028, la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (NADUP) 2026-2028, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, per gli anni 2026 – 2028 (art. 169 del D.LGS. N. 267/2000);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 24/03/2026 con la quale è stato approvato il “Piano integrato di attività ed organizzazione del Comune di Civitavecchia per gli anni 2026 – 2028”, modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 27/07/2026, modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 06/10/2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 16/04/2026 di approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio 2025 ai sensi degli artt.227 e ss. del D. Lgs. n. 267/2000 TUEL;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 ss.mm;
- il Vigente Regolamento dei Servizi Sociali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità.

Ritenuta la propria competenza ex art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

1. **di approvare** l'Avviso Pubblico e il modello di domanda per l'accesso ai Voucher Sociali per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità per l'anno 2026, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. **di dare atto** che i criteri per l'accesso al beneficio sono quelli approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 23/10/2026 con la quale sono stati demandati al Dirigente competente gli adempimenti attuativi conseguenti;
3. **di stabilire** che le domande presentate saranno sottoposte ad istruttoria da parte del competente Servizio comunale al fine di verificare la sussistenza dei requisiti previsti dall'Avviso Pubblico;
4. **di dare atto** che, sulla base delle istanze ammesse, saranno predisposte due distinte graduatorie:
 - una relativa ai nuclei familiari che non beneficiano di alcuna misura pubblica di sostegno al reddito o alla povertà;
 - una relativa ai nuclei familiari che beneficiano di misure pubbliche di sostegno al reddito o alla povertà;
5. **di stabilire** che l'ammissione al beneficio avverrà mediante lo scorrimento prioritario della graduatoria dei nuclei familiari privi di qualsiasi forma di sostegno al reddito o alla povertà erogata da enti pubblici e, solo in presenza di risorse finanziarie residue, mediante lo scorrimento della graduatoria dei nuclei familiari già beneficiari di altre misure pubbliche di sostegno;
6. **di dare atto** che la quantificazione delle risorse finanziarie da destinare all'intervento e il conseguente numero dei benefici concedibili saranno definiti con successivo provvedimento di impegno e/o prenotazione delle somme necessarie;
7. **di dare atto** che l'effettiva erogazione dei voucher è subordinata all'individuazione e alla disponibilità delle necessarie risorse finanziarie sui pertinenti capitoli del bilancio comunale e che la partecipazione all'Avviso Pubblico non comporta alcun diritto automatico all'assegnazione del beneficio;
8. **di demandare** al Servizio 5.2 l'espletamento dell'istruttoria delle domande, la formazione delle graduatorie, l'adozione degli atti conseguenti e ogni ulteriore adempimento necessario all'attuazione del presente provvedimento;

9. **di incaricare** la Soc. Anthesi dell'inserimento della modulistica sulla piattaforma Elixforms e della predisposizione del relativo link di accesso per la presentazione delle istanze on line.
10. **di disporre** la pubblicazione dell'Avviso Pubblico e della relativa modulistica all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
11. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area 5 o altro dipendente da questi individuato ai sensi della Legge n. 241/1990.

Il Dirigente
SABRINA BODO' / InfoCert S.p.A.
(Atto firmato digitalmente)