



# CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**ORIGINALE**

**AREA 1 CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPORT E POLITICHE  
GIOVANILI - SERVIZI SOCIALI**  
**area 1 cultura - pubblica istruzione - sport e politiche giovanili - servizi sociali**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 2700 del 28/05/2026**

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**Oggetto** NIDI COMUNALI - ISCRIZIONI A.E. 2026/2027 - APPROVAZIONE ELENCO  
:  
CONFERME E GRADUATORIE.

---

### **Premesso che:**

- l'Amministrazione Comunale, con Delibera di C.C. n 41 del 09/05/2022, ha approvato il nuovo Regolamento dei Servizi Educativi con il quale è stata recepita la L.R. 7/2020, il relativo Regolamento di attuazione n. 12/2021 e la DGR 672/2021;
- il Consiglio Comunale, con lo stesso atto, ha approvato i requisiti di accesso ai nidi comunali, nonché le rette ed i criteri per l'esonero e la riduzione delle stesse;
- con la Delibera di G.C. n. 79 del 11/04/2024 sono state recepite, adottandole, le disposizioni indicate nel Programma regionale dei servizi educativi per la prima infanzia per il triennio 2024-2026, approvate dalla Regione Lazio con DGR 520/2023;
- con Delibera di G.C. n. 39 del 04/03/2025 si è confermato per i nidi comunali, quanto stabilito con Delibera di G.C. n. 28 del 27/02/2024, e cioè l'attivazione del servizio aggiuntivo per la fascia oraria 14,00/15,30, a partire dal 1 ottobre fino al 30 giugno dell'anno successivo, al fine di soddisfare la richiesta di "tempo pieno" da parte dell'utenza interessata;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 19/03/2026 si è stabilito, tra l'altro:
  - di confermare il servizio aggiuntivo per la fascia oraria 14:00 – 15:30 per i nidi comunali, nelle modalità stabilite con precedente Delibera di G.C. n. 39 del 04/03/2025;
  - di rideterminare il costo del servizio aggiuntivo per le prime due fasce ISEE come segue:  
euro 20,00 per gli utenti appartenenti alla prima fascia ISEE;  
euro 25,00 per gli utenti appartenenti alla seconda fascia ISEE.
- che gli utenti con disabilità grave (certificata ai sensi dell'art. 3 co. 3 della L. n.104/1992) sono esentati dal pagamento della retta;

- di confermare la riduzione del 20% della retta corrispondente alla fascia ISEE di appartenenza per i figli successivi al primo, iscritti al nido;
- di stabilire una riduzione del 20% della retta corrispondente alla fascia ISEE di appartenenza per il minore appartenente a famiglie con almeno 3 figli minori nello stesso nucleo familiare;
- di stabilire che le riduzioni di cui al punto precedente non sono cumulabili;
- che, applicando la suddetta riduzione proporzionale delle rette, le stesse restano confermate nella misura già deliberata con Delibera di C.C. 41/2022;

**Considerato che:**

- nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento, con Determinazione Dirigenziale n. 1430 del 20/03/2026 l'Ufficio Pubblica Istruzione ha provveduto all'apertura dei termini di presentazione delle domande di conferma di iscrizione all'a.e. 2026/2027, per i minori già iscritti al nido nell'a.e. 2025/2026;
- la Commissione per la valutazione delle istanze di conferma e d'iscrizione, nominata con D.D. n. 1592 del 31/03/2026, ha redatto gli elenchi delle conferme di iscrizione all'a.e. 2026/2027 relative ai minori già iscritti ai nidi comunali nell'a.e. 2025/2026, giusto verbale agli atti d'Ufficio;
- con Determinazione Dirigenziale n. N. 2132 del 29/04/2026 è stato approvato l'avviso pubblico e lo schema di domanda per le iscrizioni alle strutture per la prima infanzia comunali a.e. 2026/2027;

Considerato che, alla scadenza del termine utile per la presentazione delle istanze fissato al 15/05/2026, la Commissione di cui sopra si è riunita per l'esame delle istanze di iscrizione regolarmente pervenute, giusto verbale del 25 e 26 maggio 2026;

Preso atto dei verbali della Commissione per la valutazione delle istanze, depositati agli atti d'ufficio;

Considerato che, sulla base delle valutazioni della suddetta Commissione, sono stati redatti:

- 1) gli elenchi delle conferme di iscrizione all'a.e. 2026/2027 relative ai minori già iscritti ai nidi comunali nell'a.e. 2025/2026;
- 2) le graduatorie degli aspiranti all'iscrizione per l'anno educativo 2026/2027, distinte per struttura e per fasce di età, formulate in base al punteggio attribuito dalla Commissione di cui sopra;
- 3) le liste di attesa, per fasce di età, di ciascuna struttura;
- 4) una unica graduatoria, per ciascuna struttura, degli aspiranti al servizio aggiuntivo formulata sulla base del punteggio assegnato per la formulazione delle graduatorie di cui punto 2);

Dato atto che:

- giusto Avviso Pubblico, le famiglie sono invitate ad attivarsi per verificare la posizione assunta nella graduatoria;

- al fine di non incorrere nell'esclusione dalla graduatoria stessa, l'utente ammesso è tenuto al pagamento della prima retta relativa al mese di settembre 2026, entro i termini indicati dal predetto Avviso seguendo la procedura indicata nella sezione COME SI PAGA;
- il mancato rispetto del predetto termine di accettazione del servizio comporterà la decadenza dalla graduatoria e l'utente sarà considerato rinunciatario, con conseguente scorrimento della lista di attesa;
- successivamente alla fase delle accettazioni, l'Ufficio Pubblica Istruzione procederà alla formulazione delle sezioni per struttura e fascia di età, tenendo conto dei minori "confermati" e dei nuovi iscritti;

Ritenuto di:

- dover prendere atto dell'elenco delle conferme di iscrizione dei minori già frequentanti l'a.e. 2025/2026;
- dover prendere atto dei verbali della Commissione per la valutazione delle istanze di iscrizione, nominata con D.D. n. 1592 del 31/03/2026;
- dover approvare le allegate graduatorie determinate sulla base della "domanda" presentata dall'utente e formulate in base al punteggio attribuito dalla Commissione, suddivise per strutture e per fasce di età, dando atto che le stesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- dover approvare la graduatoria, unica per ciascuna struttura, degli aspiranti al servizio aggiuntivo, formulata sulla base del punteggio assegnato per la formulazione delle graduatorie di cui sopra;
- di dover prendere atto che, giusto Avviso Pubblico, ai fini dell'ammissione al servizio aggiuntivo, si procederà allo scorrimento della graduatoria unica fino alla copertura totale dei posti disponibili, dando comunque la priorità ai minori ammessi alla frequenza rispetto ai minori in lista di attesa;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

#### DETERMINA

- dover prendere atto dell'elenco delle conferme di iscrizione dei minori già frequentanti l'a.e. 2025/2026;
- di prendere atto dei verbali della Commissione per la valutazione delle istanze, nominata con Determinazione Dirigenziale n. D.D. n. 1592 del 31/03/2026, dando atto che gli stessi sono depositati agli atti di ufficio, ai fini della tutela dei dati sensibili;
- di approvare le allegate graduatorie determinate sulla base della "domanda" dell'utente e formulate in base al punteggio attribuito dalla Commissione, suddivise per strutture e per fasce di età, dando atto che le stesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare la graduatoria unica, per ciascuna struttura, degli aspiranti al servizio aggiuntivo formulata sulla base del punteggio assegnato per la formulazione delle graduatorie di cui sopra, e nel rispetto dell'Avviso Pubblico;

- di dare atto che, giusto Avviso Pubblico, ai fini dell'ammissione al servizio aggiuntivo, si procederà allo scorrimento della graduatoria unica fino alla copertura totale dei posti disponibili, dando comunque la priorità ai minori ammessi alla frequenza rispetto ai minori in lista di attesa;
- di dare atto che, giusto Avviso Pubblico, le famiglie sono invitate ad attivarsi per verificare la posizione assunta nella graduatoria e che al fine di non incorrere nell'esclusione dalla graduatoria stessa, l'utente ammesso è tenuto al pagamento della prima retta relativa al mese di settembre 2026, nei termini e con le modalità indicati dall'Ufficio Pubblica Istruzione;
- di stabilire che, per gli utenti esentati dal pagamento della retta, la conferma dovrà essere effettuata con comunicazione formale seguendo le indicazioni fornite dall'Ufficio Pubblica Istruzione;
- di dare atto che il mancato rispetto dei termini di accettazione del servizio comporterà la decadenza dalla graduatoria e l'utente sarà considerato rinunciatario, con conseguente scorrimento della lista di attesa;
- di stabilire che, successivamente alla fase delle accettazioni, l'Ufficio Pubblica Istruzione procederà alla formulazione delle classi per struttura e sezione, tenendo conto delle conferme e delle graduatorie per punteggio;
- di dare atto che la presente non comporta impegno di spesa;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile presentare osservazioni, chiarimenti e ricorsi. Il tutto nei modi e forme di legge;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Alessandra Darini;
- di predisporre tutti gli atti consequenziali alla presente Determinazione.

Il Funzionario E.Q.  
BRUNA LUCE / InfoCert S.p.A.  
(Atto firmato digitalmente)