

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Procedura comparativa interna per il conferimento dell'incarico di Coordinatore del Progetto "ComeTE" finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

DATI DEL DICHIARANTE

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome
_____ nato/a a _____ il _____
Codice fiscale _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci,

REQUISITI GENERALI

- di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di _____;
- di possedere il profilo professionale di Assistente Sociale;
- di essere iscritto all'Ordine degli Assistenti Sociali.

GODIMENTO DEI DIRITTI

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna causa ostativa al conferimento dell'incarico.

PROCEDIMENTI PENALI

- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
oppure
- di avere i seguenti procedimenti _____

PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

- di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto negli ultimi due anni;
oppure
- di avere i seguenti procedimenti _____

CONFLITTO DI INTERESSI

- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi situazione di conflitto dovesse insorgere durante lo svolgimento dell'incarico.

INCOMPATIBILITÀ

- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente;
- di impegnarsi a rimuovere immediatamente eventuali cause sopravvenute di incompatibilità.

ANTICORRUZIONE

- di conoscere e rispettare il Codice di comportamento del Comune di Civitavecchia;
- di conoscere gli obblighi previsti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), con particolare riferimento alla sezione dedicata alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza;
- di impegnarsi al rispetto delle misure organizzative adottate dall'Ente.

RISERVATEZZA

- di impegnarsi a mantenere la riservatezza su tutte le informazioni e i dati conosciuti nello svolgimento dell'incarico;
- di utilizzare i dati esclusivamente per finalità istituzionali;
- di osservare il Regolamento (UE) 2016/679 e il D. Lgs. n. 196/2003.

ASSENZA DI CAUSE OSTATIVE

- di possedere tutti i requisiti richiesti dall'Avviso;
- che quanto dichiarato nella domanda di partecipazione corrisponde al vero;
- di essere consapevole che il Comune procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

IMPEGNO DEL CANDIDATO

Il sottoscritto si impegna:

- ad accettare integralmente le condizioni previste dall'Avviso di selezione;
- a svolgere l'incarico con diligenza, correttezza, imparzialità e nel rispetto delle direttive del Dirigente dell'Area1 – Servizio 1.2 Servizi Sociali;
- a garantire la piena collaborazione con gli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale e con tutti i soggetti coinvolti nel progetto ComeTE;
- a rispettare le disposizioni del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, del Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021-2027 e delle linee operative del progetto.

ALLEGATA copia documento di identità.

Data e luogo _____

Firma