



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Area 5 – “Attività produttive, Turismo, Servizi sociali”
Servizio 5.2 Servizi Sociali
Ufficio Servizi alla persona e socio – assistenziali

AVVISO PUBBLICO

PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER SOCIALI NATALIZI FINALIZZATI ALL'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI E BENI DI PRIMA NECESSITÀ IN FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE ANNO 2026

IL DIRIGENTE

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 23/10/2026 e della Determinazione Dirigenziale n. 5217 del 28/10/2026 il Comune di Civitavecchia emana il presente Avviso Pubblico per l'individuazione dei nuclei familiari beneficiari dei Voucher Sociali Natalizi Anno 2026.

L'intervento è finalizzato a sostenere i nuclei familiari in condizioni di disagio economico e sociale mediante l'erogazione di voucher utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità.

L'effettiva erogazione dei voucher rimane subordinata alla disponibilità delle risorse finanziarie destinate all'intervento dall'Amministrazione Comunale.

La partecipazione al presente Avviso e l'inserimento in graduatoria non comportano la costituzione di alcun diritto soggettivo all'ottenimento del beneficio.

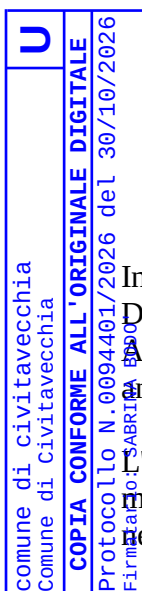
RENDE NOTO

che è possibile presentare domanda per la concessione di Voucher natalizi 2026 a favore di persone e/o famiglie in condizioni di disagio economico e sociale.

Art. 1 FINALITÀ

Il “buono spesa” è un titolo che consente l'acquisto di generi alimentari di prima necessità.

E' spendibile negli esercizi commerciali aderenti, presenti nel Comune di Civitavecchia e pubblicati sul sito internet comunale. Lo stesso rappresenta un sostegno volto ad integrare il reddito familiare.



Art. 2 IMPORTI E RISORSE

L'importo del "buono spesa" è determinato come riportato nella seguente tabella:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
NUCLEO da 1 persona	Euro 50,00
NUCLEI fino a 2 persone	Euro 100,00
NUCLEI con 3 persone o più	Euro 200,00

Qualora le risorse economiche all'uopo destinate dovessero risultare insufficienti rispetto al numero delle richieste pervenute, si riterranno escluse dall'ammissione del beneficio coloro che risultano già beneficiari di altre forme di sostegno al reddito e alla povertà erogate da Enti pubblici (inseriti nella graduatoria di riserva). La fruizione del beneficio sarà comunque determinata dallo scorrimento delle graduatorie redatte come sotto specificato.

Il "buono spesa" sarà liquidato esclusivamente mediante accredito sulla tessera sanitaria del richiedente.

N.B. L'inserimento nelle graduatorie non comporta l'automatico riconoscimento del beneficio.

L'assegnazione dei voucher avverrà esclusivamente nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e secondo l'ordine delle graduatorie formulate ai sensi del presente Avviso.

Art. 3 BENEFICIARI

Sono beneficiari degli interventi di cui al presente avviso pubblico i nuclei familiari, residenti nel Comune di Civitavecchia che si trovano in condizione di disagio economico e sociale e non riescono a provvedere alle proprie necessità primarie.

Le risorse economiche del nucleo familiare saranno determinate tenendo in considerazione l'ISEE ordinario o l'ISEE corrente, in corso di validità, riferiti all'anno 2026.

In caso di imminente scadenza dei termini del presente avviso pubblico, il richiedente che non risulta ancora in possesso dell'attestazione ISEE ma ha già provveduto a compilare presso gli enti preposti la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) riferite all'annualità 2026, potrà comunque presentare domanda di accesso alla prestazione allegando la DSU o dichiarando nell'apposito spazio della modulistica la data di presentazione della stessa. In questo ultimo caso la domanda è ritenuta ammissibile solo se la data di presentazione della DSU indicata nella domanda coincide con quella risultante dal sistema informatico all'uopo predisposto, in caso contrario la domanda non potrà essere accolta.

La soglia di accesso, riferita ai redditi del nucleo familiare del richiedente, per poter richiedere i benefici di cui sopra è determinata dal numero dei componenti dello stesso nucleo come di seguito indicato nella tabella:

Numero componenti del nucleo familiare	Limite reddituale per l'accesso alla prestazione (determinato dal valore ISEE)
1	Pari o inferiore Euro 6.000,00

2	Pari o inferiore Euro 9.420,00
3	Pari o inferiore Euro 12.240,00
4	Pari o inferiore Euro 14.760,00
5	Pari o inferiore Euro 17.100,00
6	Pari o inferiore Euro 19.200,00
7	Pari o inferiore Euro 21.300,00
8	Pari o inferiore Euro 23.400,00
oltre 8	Pari o inferiore Euro 25.500,00

E' ammessa la presentazione della domanda da parte di un solo componente dello stesso nucleo familiare.

Per accedere alla prestazione, gli stranieri residenti nel Comune di Civitavecchia, non appartenenti all'Unione Europea, dovranno essere in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità.

Fatto salvo l'accesso prioritario alle prestazioni per i soggetti che sono privi di forme di sostentamento o risultano privi di sostegno da parte di enti pubblici, possono presentare istanza per il "buono spesa", purché in possesso dei requisiti indicati sopra, anche i beneficiari di altre forme di sostegno al reddito e alla povertà erogate da Enti pubblici (es. assegno di inclusione, carta dedicata a te, contributi economici, contributi a sostegno del pagamento del canone di locazione, contributi a favore di persone con sofferenza psichica, sostegno economico per famiglie affidatarie). Per questi l'ammissione al beneficio sarà garantita solo se vi sarà una disponibilità di fondi.

Art. 4

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'interessato potrà presentare domanda, **dalle ore 8 del 02/11/2026 fino alle ore 13 del 18/11/2026** esclusivamente online tramite il link di seguito indicato pubblicato anche sul sito internet del comune di Civitavecchia (www.comune.civitavecchia.rm.it):

https://comunecivitavecchia.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=V_NATALI_ZI2026

Per la presentazione della domanda sarà necessario essere in possesso dello SPID o CIE.

Per gli stranieri non appartenenti all'Unione Europea alla domanda dovrà essere allegata copia del permesso di soggiorno necessariamente in corso di validità, pena la non ammissibilità.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi tecnici, malfunzionamenti della rete internet, indisponibilità temporanea della piattaforma informatica imputabili a soggetti terzi, nonché per errori derivanti dall'errato utilizzo della procedura telematica da parte dell'utente.

Resta a carico del richiedente verificare il corretto completamento e l'inoltro della domanda entro il termine stabilito.

Art. 5

PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DEL BUONO SPESA

L'Ufficio Servizi Sociali, sulla base delle domande pervenute entro la data di scadenza del presente avviso pubblico, provvederà a redigere due diverse graduatorie:

- in una andranno a confluire solamente le domande presentate da coloro che risultano già beneficiari di qualsiasi forma di sostegno al reddito e alla povertà erogate da Enti pubblici (riconosciuta con riferimento al mese di presentazione della domanda anche se liquidati in periodo diverso, fatta eccezione per la carta dedicata a te per la quale verrà considerata solo la titolarità indipendentemente dal periodo di fruizione). Non andranno invece considerati i contributi attivati nel mese in esame il cui atto di impegno sia adottato successivamente alla data di presentazione della domanda di buono spesa o di cui non sia stata formalizzata l'ammissione al beneficio all'utente.
- nell'altra graduatoria, invece, andranno a confluire quelli che risultano privi di forme di sostegno al reddito e alla povertà erogate da Enti pubblici.

Lo scorrimento della prima graduatoria sopra menzionata (già beneficiari di qualsiasi forma di sostegno al reddito e alla povertà erogate da Enti pubblici) sarà subordinato al completo soddisfacimento dell'altra per consentire la fruizione di interventi di sostegno prioritariamente a chi al momento ne risulta totalmente privo.

Nel redigere le graduatorie per stabilire le priorità si seguirà il seguente ordine:

1. nuclei familiari con maggior numero di componenti;
2. nuclei familiari con presenza di minori.

A parità di punteggio precederanno le domande che presentano un ISEE più basso.

Ai fini dell'erogazione del "buono spesa" non si terrà conto della data di presentazione della domanda all'ente.

Qualora sia necessario, ai fini della valutazione della domanda, acquisire ulteriore documentazione e/o informazioni, si provvederà a richiedere quanto ritenuto necessario tramite piattaforma online mediante comunicazione a mezzo posta elettronica. Nel caso in cui alla stessa richiesta non pervenga alcun riscontro entro cinque giorni o l'interessato eviti di visualizzare la richiesta in piattaforma la domanda verrà considerata non ammissibile.

L'Ufficio Servizi Sociali provvederà a dare agli interessati immediata comunicazione a mezzo posta elettronica circa l'esito dell'istanza.

Art.6

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande in cui risulti dichiarata un'attestazione ISEE non in corso di validità con riferimento all'annualità 2026 o in cui risulti dichiarata nella DSU, finalizzata al rilascio dell'attestazione ISEE, una composizione del nucleo familiare difforme rispetto a quanto riscontrabile dalle verifiche anagrafiche.

E' considerato motivo di esclusione anche se detta difformità in merito alla composizione del nucleo familiare sia rilevata nelle dichiarazioni rese nella domanda di accesso alla prestazione o se l'attestazione ISEE acquisita presenti omissioni o difformità rilevate dall'INPS per il tramite dei controlli effettuati dall'Agenzia delle Entrate.

Sono altresì escluse le domande che non consentano una chiara identificazione dell'attestazione ISEE da valutare: importo e/o numero di protocollo e/o data di rilascio non indicati o inesatti.

Art. 7
CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare gli opportuni controlli successivi, anche attraverso il coinvolgimento di Organi e/o autorità esterne, in ordine alla veridicità delle attestazioni riportate nella domanda richiedendo eventualmente anche l'esibizione di documentazione attestante quanto dichiarato e provvederà al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 8
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Art. 9
ISTANZE DI RIESAME

Avverso le graduatorie provvisorie gli interessati potranno presentare istanza di riesame entro n. 10 giorni dalla pubblicazione.

Le stesse verranno valutate dal Servizio Sociale entro i successivi ulteriori n. 10 giorni dalla loro presentazione.

Art. 10
INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare:

il PUA dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle ore 13,00 alle ore 14,00 al seguente numero Tel. 334/6195660;

l'Ufficio Servizi Sociali il martedì esclusivamente dalle ore 15,00 alle ore 18,00 e il venerdì esclusivamente dalle ore 9,00 alle ore 13,00 al seguente numero: 0766/590792.

IL DIRIGENTE
Sabrina Bodò



Firmato digitalmente da:
SABRINA BODO'
Firmato il 30/10/2026 11:17
Seriale Certificato: 31459577
Valido dal 23/01/2025 al 23/01/2028
InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3