CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Area 5 Attività Produttive, Turismo, Servizi Sociali
Servizio 5.1 – Attività Produttive
Ufficio Commercio

AVVISO PUBBLICO

AGGIORNAMENTO DEL CENSIMENTO DELLE BOTTEGHE E ATTIVITÀ STORICHE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE FINALIZZATO ALL'ISCRIZIONE NELL'ELENCO REGIONALE DELLE BOTTEGHE E ATTIVITÀ STORICHE AI SENSI DELLA L.R. LAZIO N. 1 DEL 10/02/2022 E DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 11/2022

comune di civitavecchia
Comune di Civitavecchia
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0097179/2026 del 06/11/2026
Firmatario: SABRINA BODO'

IL DIRIGENTE

Visti

- la Legge Regionale Lazio n. 22/2019 (Testo Unico del Commercio);
- a Legge Regionale Lazio n. 1/2022 "Disciplina per la salvaguardia e la valorizzazione delle botteghe e attività storiche";
- il Regolamento Regionale n. 11/2022 di attuazione della L.R. 1/2022;
- la nota della Regione Lazio prot. n. 58900 del 14/07/2026 relativa all'aggiornamento dell'Elenco Regionale delle Botteghe e Attività Storiche e alla possibilità di presentare nuove candidature entro il 31 dicembre 2026;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 22/10/2024 con la quale il Comune di Civitavecchia ha aderito al censimento delle botteghe e attività storiche;

Dato atto che, a seguito dell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 4674 del 31/10/2024, sono state censite e riconosciute n. 6 botteghe storiche operanti sul territorio comunale;

Vista la nota della Regione Lazio prot. n. 58900 del 14/07/2026 con cui veniva comunicato l'aggiornamento dell'Elenco regionale delle botteghe e attività storiche (L.R. 1/2022-R.R. 11/2022) per l'annualità 2025, con decorrenza dei termini per la presentazione di istanze entro il 31 dicembre 2026;

Considerato l'interesse dell'Amministrazione a proseguire l'attività di valorizzazione delle attività storiche, tradizionali e di antica tradizione presenti sul territorio comunale;

RENDE NOTO

che è avviata la procedura di aggiornamento annuale del censimento delle botteghe e attività storiche presenti nel territorio comunale, finalizzata all'inserimento nell'Elenco Regionale delle Botteghe e Attività Storiche della Regione Lazio.

ART. 1 - FINALITÀ

Il presente Avviso è finalizzato:

- all'individuazione di ulteriori attività economiche aventi i requisiti previsti dalla L.R. n. 1/2022;
- all'aggiornamento dell'elenco comunale delle botteghe e attività storiche;
- alla trasmissione delle candidature ammesse alla Regione Lazio per l'iscrizione nell'Elenco Regionale;
- alla valorizzazione del patrimonio economico, culturale e identitario della città di Civitavecchia.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 della L.R. n. 1/2022 e appartenenti alle seguenti categorie:

a) **Locali e botteghe** connotati da valore storico, artistico e architettonico destinati ad attività commerciali, artigianali, artistiche, di somministrazione o miste svolte continuativamente da almeno 70 anni;
b) **Locali storici tradizionali** individuati ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. 42/2004.
c) **Botteghe d'arte e di antichi mestieri** svolti in modo documentabile da almeno 50 anni che conservano lavorazioni tradizionali, artistiche o artigianali;
d) **Attività commerciali, artigianali o di somministrazione** svolte continuativamente da almeno 50 anni nello stesso locale e con mantenimento dell'identità originaria.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La proposta di partecipazione, sottoscritta dal Rappresentante Legale/Titolare dell'operatore economico, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 10/12/2026 esclusivamente tramite posta elettronica certificata, all'attenzione del Servizio 5.1 - Attività Produttive, all'indirizzo: **comune.civitavecchia@legalmail.it** specificando nell'oggetto: **"CENSIMENTO DELLE BOTTEGHE E ATTIVITÀ STORICHE DI CIVITAVECCHIA".**
La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione documentate dalla ricevuta di consegna del messaggio di PEC. A pena di esclusione, alla PEC di invio dovranno essere allegati, debitamente compilati e sottoscritti dal Rappresentante Legale/Titolare dell'operatore economico:
- Istanza, redatta secondo il Modello A;

- Scheda di redazione illustrativa secondo il Modello B.
Gli ulteriori allegati richiesti non sono ammessi se inviati in formati diversi dai seguenti: p7m, .pdf.
I documenti di cui sopra, se non firmati digitalmente, dovranno essere sottoscritti dall'operatore economico con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia di un documento in corso di validità. Con la presentazione della proposta, l'operatore economico partecipante accetta implicitamente, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni del presente Avviso pubblico.
Il Comune di Civitavecchia declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Comune di Civitavecchia stesso.
La mancata presentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del partecipante dalla presente procedura.
Tutta la documentazione inviata dal partecipante resta acquisita agli atti del Comune di Civitavecchia e non sarà restituita neanche parzialmente.
Ove il partecipante produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Comune di Civitavecchia può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
È facoltà del Comune invitare, se necessario, i partecipanti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. In caso di inutile decorso del termine, il Comune procede all'esclusione del partecipante dalla procedura.
Con la partecipazione al presente avviso pubblico, l'operatore economico partecipante acconsente la fornitura dei propri elaborati, a chiunque abbia interesse legittimo alla richiesta, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente sull'accesso agli atti.

ART. 4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Ferma restando la presentazione dell'Istanza (Modello A) e della Scheda di relazione illustrativa (Modello B), l'operatore economico partecipante dovrà allegare altresì la seguente documentazione:
- visura camerale storica aggiornata a data non anteriore di tre mesi rispetto alla presentazione dell'istanza, contenente la denominazione, la ditta, la sede legale e quella operativa e la partita IVA dell'impresa;
-i segni distintivi di cui l'impresa è proprietaria o ha diritto di disporre in esclusiva ed in grado di connotarla rispetto alla storicità ed alla particolare valenza della propria attività secondo i criteri di cui alla legge regionale e al presente regolamento;
-copia del titolo di proprietà dell'immobile presso cui l'attività economica è esercitata ovvero altra documentazione attestante la disponibilità degli spazi utilizzati ai fini d'impresa;
-l'eventuale provvedimento di cui all'articolo 52, comma 1 bis, del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
-una relazione, debitamente supportata da ulteriori riscontri documentali in cui siano evidenziati i profili di storicità dell'attività economica esercitata e si faccia dettagliatamente menzione delle caratteristiche storico-artistiche ed architettoniche dei locali presso cui l'attività è esercitata ovvero della particolare produzione realizzata e commercializzata anche evidenziando i seguenti elementi di cui all'articolo 4, comma 2, lettere da a) a f), della Legge Regionale n.1/2022:

1. la collocazione all'interno di un edificio storico classificato;
2. la presenza di un'architettura d'autore o di elementi architettonici di pregio;
3. la presenza di una riconosciuta tradizione familiare, intesa come continuità di esercizio da parte del medesimo soggetto, suoi familiari, discendenti, eredi o aventi causa;

4. l’esercizio di un’attività storica o tradizionale regionale;
5. il riconoscimento dello specifico valore storico, artistico, culturale e ambientale di botteghe e locali o delle attività tradizionali ovvero del particolare pregio dei prodotti offerti;
6. la presenza di strumenti, apparecchiature, arredi e suppellettili di specifico interesse artistico e storico, nonché l’inventario degli archivi e del patrimonio.

Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte dall’operatore economico partecipante hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera. Il Comune di Civitavecchia provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

ART. 5 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE

L'Ufficio Attività Produttive procederà a:

- verifica della regolarità formale delle domande;
- esame della documentazione prodotta;
- eventuale richiesta di integrazioni;
- predisposizione dell'elenco comunale aggiornato;
- trasmissione delle candidature alla Regione Lazio.

Durante il processo di valutazione, l’Ufficio si riserva di chiedere ai partecipanti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura di valutazione.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno trattati dal Comune di Civitavecchia esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

ART. 7 - PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Civitavecchia.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Funzionario Dott.ssa Diletta Bordo**.** Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio 5.1 – Attività Produttive chiamando il numero di telefono: 0766 590 760 / 770 o all’ indirizzo commercio@comune.civitavecchia.rm.it

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Avviso si applica la vigente normativa nazionale e regionale in materia, con particolare riferimento alla Legge Regionale Lazio n. 1 del 10/02/2022 ed al Regolamento Regionale Lazio n. 11/08/2022.

IL DIRIGENTE
Avv. Sabrina Bodò