

## **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO ATS RM4.1**



Comune di  
Civitavecchia



Comune di Santa  
Marinella



Comune di  
Allumiere



Comune di  
Tolfa

### **CAPOFILA COMUNE DI CIVITAVECCHIA**

**Allegato 4**

**Avviso per l'attivazione di un partenariato con Enti del Terzo Settore, mediante co-progettazione, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e del Decreto Ministeriale 31 marzo 2021, n.72, per la realizzazione degli interventi di emergenza sociale, servizi di accoglienza e presa in carico nel territorio dell'ATS RM4.1 (Civitavecchia, Santa Marinella, Allumiere e Tolfa)**

**ALLEGATO 4 – PROPOSTA PROGETTUALE**

## **1. ESPERIENZE PREGRESSE/IN CORSO**

*Elencare e descrivere le esperienze pregresse e/o in corso in attività di gestione di interventi di emergenza sociale, accoglienza e presa in carico. Esplicitare ruolo dell'ETS, durata, luogo, principali attività svolte, risultati conseguiti in termini quali/quantitativi.*

*MASSIMO 1 PAGINA TIMES NEW ROMAN 11 INTERLINEA 1,5*

(Riferisce al criterio 1 dell'art. 11 dell'Avviso)

## **2. CONOSCENZA DEL CONTESTO E DEI BISOGNI SPECIFICI DEL TERRITORIO DISTRETTUALE.**

*Rappresentare caratteristiche specifiche dei bisogni del target di progetto sul territorio di riferimento.*

*MASSIMO 1 PAGINA TIMES NEW ROMAN 11 INTERLINEA 1,5*

(Riferisce al criterio 2 dell'art. 11 dell'Avviso)

## **3. STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE DI PROGETTO**

*Fornire una descrizione della struttura organizzativa deputata alle attività di progetto, esplicitando: qualifica professionale, funzioni/ruoli, competenze possedute, numero di figure professionali coinvolte. Inoltre, evidenziare reti di collaborazione attive e/o potenziali che possano qualificare le azioni progettuali.*

*MASSIMO 2 PAGINE TIMES NEW ROMAN 11 INTERLINEA 1,5*

(Riferisce al criterio 3 dell'art. 11 dell'Avviso)

## **4. INTERVENTI E ATTIVITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

*Descrivere, per ciascun intervento tra quelli previsti dall'Avviso, le specifiche attività, elencando:*

- *obiettivi specifici;*
- *risultati attesi;*
- *numero stimato di destinatari;*
- *organizzazione operativa del servizio;*
- *per le risorse umane impiegate: numero, tipologia e qualifica, ore di servizio; per le risorse umane interne/dipendenti specificare il costo orario lordo da CCNL; per le risorse umane*

*esterne specificare il costo imponibile e l'eventuale quota IVA non detraibile e dunque rimborsabile dal finanziamento;*

- *esplicitare il budget complessivo di spesa indicando altresì le altre spese direttamente necessarie alla realizzazione del progetto proposto (beni immobili, beni mobili, beni strumentali, altro);*
- *strumenti e indicatori di monitoraggio;*
- *impatto sociale.*

*MASSIMO 8 PAGINE TIMES NEW ROMAN 11 INTERLINEA 1,5*

(Riferisce al criterio 4 dell'art. 11 dell'Avviso)

**5. COFINANZIAMENTO (RISORSE AGGIUNTIVE) PROPOSTO E COERENZA DELLO STESSO RISPETTO AGLI OBIETTIVI PREVISTI DALL'AVVISO**

*Descrivere e quantificare il cofinanziamento proposto "Risorse aggiuntive" (in termini di risorse monetarie, risorse umane, beni immobili, beni mobili, beni strumentali, altro), mettendo in evidenza l'eventuale capacità di reperire autonomamente risorse aggiuntive.*

*MASSIMO 1 PAGINA TIMES NEW ROMAN 11 INTERLINEA 1,5*

(Riferisce al criterio 5 dell'art. 11 dell'Avviso)

Luogo e data

Firma digitale del Legale Rappresentante/Procuratore