Al Comune di Civitavecchia
Servizio n.5 Attività Produttive
Ufficio Turismo, Commercio e Artigianato
Piazzale Guglielmotti 7
00053 Civitavecchia

ALLEGATO A

OGGETTO: **Richiesta di inserimento dati e foto della propria attività ricettiva / ristorazione sul sito turistico comunale di Civitavecchia e sull'APP sincronizzata. Servizio gratuito di promozione turistica.**

Il/la sottoscritto/a_____

Nato/a a_____ Prov. (_____) Il _____/_____/_____

Indirizzo _____Italia / Estero_____

nella sua qualità di titolare / legale rappresentante e/o _____

dell'attività :_____

Nome sull'insegna dell'attività : _____

C.F:_____P.IVA _____

con sede legale in_____ Via_____

n. civico_____ tel._____ e-mail_____

pec:_____

CHIEDE

a) L'inserimento gratuito dei dati indicati e compilati nell'allegato B1 alberghi e/o B2 ristorazione) della propria attività turistica sul sito turistico comunale di Civitavecchia e APP, indicando il settore di appartenenza (spuntare la casella che interessa per ciascuna istanza) della propria attività turistica seguente:

☐ A) strutture ricettive (tutte) per il DOVE DORMIRE

☐ B) ristorazione, laboratorio artigianale, somministrazione alimenti/bevande di prodotti tipici locali italiani, Made in Italy, km zero per il DOVE MANGIARE

in caso di iscrizione mista (esempio : albergo e ristorante) compilare tante istanze quante sono le strutture in attività.

b) L'inserimento gratuito da TRE a CINQUE fotografie trasmesse della propria struttura (preferibilmente orientate in modo orizzontale) da pubblicare con buona risoluzione nel sito e app turistici del comune. Le fotografie devono essere o di proprietà del soggetto giuridico/persona fisica titolare dell'attività che ne fa richiesta oppure avendo acquisito con cura la liberatoria da parte dell'autore delle fotografie per la loro pubblicazione online, in riferimento ai diritti di copyright o ai relativi diritti d'autore assumendosene la totale responsabilità ed esonerando l'amministrazione comunale e la società che gestisce il sito turistico e l'app; Almeno tre fotografie trasmesse su cinque verranno selezionata a suo insindacabile giudizio tecnico dal gestore/manutentore del sito turistico e dell'app sincronizzata.

consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni non veritiere falsità degli atti
e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti
(ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000)
sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. che la propria struttura ricettiva o attività appartenente al settore della Ristorazione, è liberamente e regolarmente costituita ed operante oggi sul territorio comunale di Civitavecchia e in possesso dei seguenti requisiti:

□ Riferimenti SCIA Codice (anno e numero)…….

presentata n……..….. in data …….

□ N° Codice Ateco per ristorazione/laboratori artigianali/somministraz. alimenti-bevande

……..…..……..

□ Oppure N° Codice identificativo assegnato dalla Regione per strutture ricettive

…….

□ che la propria attività è a carattere saltuaria e occasionale e non professionale, senza P.IVA e senza visura camerale.

□ oppure che la propria attività è a carattere continuativa e professionale, avendo aperto partita IVA e eseguito registrazione alla Camera di Commercio, allegando all'uopo copia visura camerale della propria attività al registro imprese.

2. che la propria attività inerente al Turismo denominata

impresa/ società/ persona fisica/_____

è tuttora attiva sul territorio comunale all'atto dell'istanza con sede operativa in Civitavecchia (RM)

Via _____ n. ___

Nome dell'attività sull'INSEGNA ……..

Tel.fisso attività _____ Cellulare reperibile _____

e-mail _____

Pec : _____

Indirizzo sito WEB/profilo dell'attività
_____

E’ obbligatorio a pena di esclusione trasmettere i dati seguenti : nome della struttura e nome dell’insegna, una pec, un recapito telefonico e il link del sito/profilo .

DICHIARA inoltre

3. di aver letto e capito che il sito turistico di Civitavecchia non è interattivo ed è una vetrina online gratuita di consultazione pubblica per promuovere lo sviluppo turistico locale che rimanda il visitatore all’indirizzo del siteWEB/profilo dell’attività turistica mediante link indicato dalle attività turistiche stesse nei dati trasmessi;

4. di esonerare l’Amministrazione comunale e la società a cui è attribuita la gestione del sito turistico e dell’app sincronizzata, da ogni eventuale responsabilità per ritardi, errori, incongruenze nelle traduzioni in altre lingue e/o omissioni nella pubblicazione dei dati trasmessi mediante istanza;

5. di avere letto e capito che ciascun titolare che presenta istanza è chiamato in piena responsabilità a verificare periodicamente la correttezza dei dati inseriti e pubblicati e segnalare al comune eventuali errori o omissioni (Servizio 5 - Ufficio Turismo/commercio/artigianato), specialmente allorché avvengono variazioni dei soggetti titolari e/o della gestione, dei recapiti, indirizzi, link per sito WEB telefono, email, pec, ecc.. chiedendo anche eventualmente la loro cancellazione.

6. di avere capito che ciascun titolare che presenta istanza è chiamato in piena responsabilità a rispondere totalmente della scelta delle fotografie trasmesse agli uffici della propria attività da pubblicare essendo esse stesse o di sua proprietà o avendo acquisito, precedentemente all’invio in Comune, le relative liberatorie dall’autore delle fotografie per i diritti di copyright/diritti d’autore, esonerando in merito totalmente l’Amministrazione comunale e la società gestore del sito turistico www.LoveCivitavecchia.it e dell’App sincronizzata LoveCivitavecchia;

7. di essere a conoscenza che il Servizio n.5, Attività Produttiva - ufficio Turismo, Commercio e Artigianato trasmette ogni mese alla società incaricata della gestione e manutenzione del sito turistico l’aggiornamento delle istanze pervenute per completezza dell’istruttoria con esito positivo e degli eventuali aggiornamenti informazioni e/o segnalazioni pervenuti alla società appaltatrice, che provvederà entro 30 giorni ai nuovi e relativi aggiornamenti e/o alle eventuali cancellazioni delle attività se segnalate dai titolari stessi;

8. di essere a conoscenza che il presente avviso pubblico è a tempo indeterminato quindi senza alcuna scadenza, e che viene data priorità in un primo momento nell’inserimento delle attività ricettive e alla ristorazione, i cui dati verranno inseriti secondo l’ordine cronologico di arrivo al protocollo del Comune e con priorità sugli altri a chi avrà facoltativamente risposto anche al questionario di indagine statistica per il miglioramento dell’accoglienza turistica (Allegato C facoltativo).

9. di accettare integralmente tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso pubblico;

Il soggetto richiedente consapevoli del fatto che le pagine del sito turistico e dell'APP sincronizzata sono vetrine di semplice consultazione,

SI IMPEGNA INOLTRE

1. a comunicare tempestivamente al Comune di Civitavecchia ogni eventuale variazione intervenuta successivamente all'istanza presentata, assumendone piena e totale responsabilità per quanto trasmesso e a verificare periodicamente la correttezza dei dati inseriti e pubblicati sul sito e sull'App e segnalare tempestivamente eventuali errori o omissioni al comune (servizio 5 - ufficio turismo/commercio/artigianato), soprattutto allorché avvengono variazioni dei soggetti titolari e/o della gestione, dei recapiti, indirizzi, link per sito web telefono, email, pec, ecc.. chiedendo anche eventualmente la loro cancellazione via pec.

2. All'uopo, presenta istanza compilando e sottoscrivendo (con timbro della società) il presente Allegato A da cui risulti **obbligatoriamente, a pena di esclusione : il nome della struttura e il nome dell'insegna, un contatto telefonico, la pec, e l'indirizzo web/link del proprio sito web** da pubblicare sul sito turistico e APP del Comune di Civitavecchia e inviando tutti gli altri allegati

➢ Allegati B1 B2 : Scheda dei dati (B1 per alberghi e/o B2 per ristorazione) da inserire sul sito turistico e APP dell'attività produttiva turistica svolta, con dati da inserire nel sito turistico e APP sincronizzata.

Contenente una breve presentazione dell'attività con sue particolarità (max 700 caratteri, ossia circa 6-7 righe) e indicazione delle proprie caratteristiche peculiari locali (Hotel storici, B&B personalizzati, ristoranti di pesce, specialità mare e monti, pizzerie storiche locali, premiazioni, cucina con piatti e prodotti tipici locali, km zero, Made in Italy,…) che contraddistingue l'attività nel **settore della ricettività di Civitavecchia e/o quelle del settore della ristorazione, laboratorio artigianale e somministrazione di alimenti e bevande, con la massima priorità sui prodotti della tradizione locale, a km zero e del Made in Italy, regolarmente costituite ed operanti sul territorio comunale di Civitavecchia.**

➢ Allegato C1/C2/C3 facoltativi con priorità di pubblicazione: compilazione questionario a crocette di indagini statistica per il miglioramento dell'accoglienza turistica C2 e questionario facoltativo C3 (per suggerire il miglioramento dello sviluppo turistico locale) che dà priorità (rispetto a chi non compila il questionario C) sull'ordine cronologico in arrivo al protocollo del Comune, per la pubblicazione della propria attività sul sito turistico;

➢ Allega da n.3 a n. 5 foto migliori della propria struttura turistica (preferibilmente orientate in modo orizzontale circa 1024x768) e di risoluzione circa 72 dpi per pubblicare di buona qualità. Le fotografie devono essere o di proprietà del soggetto giuridico/persona fisica titolare dell'attività o avendone acquisito con cura la liberatoria rilasciata da parte dell'autore delle fotografie per la loro pubblicazione online, in riferimento ai diritti di copyright e/o diritti d'autore assumendosene la totale responsabilità; Almeno tre fotografie delle cinque presentate verranno selezionata in base alla sua qualità per la pubblicazione dal gestore/manutentore del sito turistico e dell'app sincronizzata.

➢ Allega copia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante;

I moduli di domanda per l'adesione volontaria di inserimento della propria attività turistica e i vari allegati sono scaricabili dal sito istituzionale dell'Ente, rubrica Avvisi pubblici 2024 o sul portale della trasparenza, corredata di tutti i documenti necessari, e dovrà essere trasmessa al Comune di Civitavecchia senza scadenza – Servizio n.5, Attività produttiva, Ufficio Turismo, Commercio e Artigianato come segue:

- consegna diretta all'ufficio Protocollo dell'Ente della domanda e invio via email/pec delle fotografie con nome insegna struttura.

- con raccomandata A/R della domanda e invio via email/pec delle foto.

- via PEC : Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comune.civitavecchia@legalmail.it;

Ogni richiesta di chiarimento rispetto all'Avviso pubblico e i suoi allegati potrà essere inviata alla email: marie.delavergne@comune.civitavecchia.rm.it dell'Ing. Marie ange de Lavergne in qualità di funzionario del Turismo o in sua assenza alla email: turismo@comune.civitavecchia.rm.it

Civitavecchia, il ……..

Firma del legale rappresentante……

Timbro …….

Informativa Privacy ai sensi art. 13 Reg. UE 2016/679

Pubblicazione dati e foto sul sito turistico e sull'APP LOVE Civitavecchia

(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Si informano i soggetti aderenti che tutti i dati raccolti attraverso la documentazione compilata e conferita al Comune saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Civitavecchia, che contattabile ai seguenti riferimenti:

Comune di Civitavecchia - Servizio n.5 Attività Produttive - Ufficio Turismo, Commercio e Artigianato
Piazzale Guglielmotti 7 - 00053 Civitavecchia
Telefono: Telefono: +39 0766 590756 - Indirizzo PEC: turismo@comune.civitavecchia.it
E' possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.civitavecchia.rm.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità di promozione delle strutture ricettive e della ristorazione operanti nel Comune di Civitavecchia, attraverso la pubblicazione dei dati inseriti dal richiedente all'Allegato C dell'avviso pubblico cui fa riferimento principale il presente documento, oltre che delle fotografie allegate e di tutti gli altri allegati compilati e trattati.

Essendo il servizio su base volontaria, la base di liceità del trattamento è il consenso al trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. a del Regolamento UE 2016/679.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- non saranno trattati in paesi esterni all'UE, se non in caso di trasferimento verso aziende extra-europee per cui siano presenti adeguate garanzie ai sensi dell'art. 46 Regolamento UE 2016/679;
- non saranno sottoposti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il conferimento dei dati, e del relativo consenso al trattamento, è facoltativo e il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di promuovere la propria struttura sul portale turistico e sulla APP messa a disposizione del titolare per le sopracitate finalità di promozione del territorio.

Gli interessati potranno far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, cancellazione e l'opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Potranno inoltre revocare il proprio consenso in qualsiasi momento senza alcun pregiudizio per la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Gli interessati diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il richiedente dichiara di aver preso visione della precedente informativa ed esprime il consenso per il trattamento di dati descritto

☐ SI ☐ NO Data _____ Firma _____