MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CANDIDATURA ALLA NOMINA DI COMPONENTE DELL'ORGANO DI REVISIONE DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA CON FUNZIONI DI PRESIDENTE TRIENNIO 2026/2028.

Spett. Comune di CIVITAVECCHIA
Servizio 2 Servizi Finanziari e Partecipate

PEC: comune.civitavecchia@legalmail.it

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
e residente a _____ cap _____ in Via
_____ n. _____ Codice fiscale _____ tel. cellulare
_____ e-mail _____
Pec _____ appartenente al seguente Ordine
professionale _____ e iscritto /a
all'Albo/Registro _____ a far data dal _____ con il
seguinte n. di iscrizione _____

con riferimento all'avviso pubblico di manifestazione di interesse alla nomina di presidente dell'Organo di revisione economico-finanziario per il triennio 2026-2028

PRESENTA

la propria candidatura per la nomina a Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Civitavecchia.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere validamente inserito nella "Fascia 3" dell'elenco dei Revisori degli Enti locali, formata ai sensi dell'Art. 16, comma 25, del D.L. 13/08/2011, n. 138 e ss.mm.ii. e del Regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'Interno 15/02/2012, n. 23;

2. di NON trovarsi nelle condizioni di incompatibilità/ineleggibilità richiamate dall'Art. 236 del D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
3. di rispettare i limiti all'affidamento degli incarichi di cui all'Art. 238 del TUEL;
4. di NON aver svolto l'incarico per più di due volte nel Comune di Civitavecchia, ai sensi dell'Art. 235, comma 1, del TUEL;
5. di NON incorrere in alcuna ipotesi di conflitto di interessi all'accettazione della carica di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, in caso di nomina;
6. di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'ente si riserva di revocare gli incarichi conferiti;
7. di accettare senza riserve le condizioni contenute nell'Avviso;
8. di autorizzare il Comune di Civitavecchia, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione.

DICHIARA altresì

- (obbligatorio) di voler ricevere eventuali comunicazioni al seguente indirizzo PEC:
_____;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, che il conferimento dei dati personali è obbligatorio per il consentire il corretto svolgimento della procedura di nomina e che gli stessi saranno trattati, in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente documentazione viene consegnata;
- di essere a conoscenza dei diritti che il sottoscrittore può esercitare in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 15 e seguenti dello stesso RGPD;
- di essere a conoscenza che i dati e i documenti previsti all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 relativi ai componenti il Collegio dei Revisori saranno soggetti alla pubblicazione sul sito

istituzionale, nella sezione amministrazione trasparente, in ottemperanza agli obblighi posti dal decreto legislativo stesso;

- di autorizzare il Comune di Civitavecchia a trattare, raccogliere e conservare i dati forniti esclusivamente per finalità inerenti alla presente procedura, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e dal Regolamento U.E. n. 679/2016.

Luogo e Data,

Firma

Allegati:

- a) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità
- b) curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato